

SOLICITANTE (Titular do contrato): Código:

Nome e apelidos / Razón social: NIF/NIE:

Enderezo: Código Postal

Teléfono: Correo electrónico:

REPRESENTANTE:

Nome e apelidos / Razón social: NIF/NIE:

Enderezo: Código Postal

Teléfono: Correo electrónico:

☐ POSTAL ☐ TELEMÁTICA Aviso na seguinte dirección de correo electrónico:

SOLICITO a concesión dun APRAZAMENTO/FRACCIONAMENTO de débeda:

☐ Importe inferior a 6.000 € ☐ Importe igual ou superior a 6.000 €

DÉBEDA cuxo aprazamento/fraccionamento se solicita:

☐ En período VOLUNTARIO: € ☐ En período EXECUTIVO (antes do ditado da providencia de prema): €

Referencia catastral do inmovible (dato obrigatorio):

CAUSAS que motivan a solicitude (indicar só unha):

☐ Emerxencia social ou situación análoga (Achegar informe de Servizos Sociais) ☐ Insuficiencia transitoria de liquidez

PROPOSTA DE PAGAMENTO:

☐ FRACCIONAMENTO Nº prazos: ☐ APRAZAMENTO ata (indicar data): / /
(Consultar táboa proposta de tramos ao dorso)

DOMICILIACIÓN BANCARIA DOS PAGAMENTOS:

NIF/CIF/NIE do titular: Nome e apelidos / Razón social:

Iban/Cta: E S

DOCUMENTACIÓN:

- ☒ Documento que acredite a titularidade da conta da domiciliación (Certificado do IBAN). **Obrigatorio**
- ☒ Relación detallada da débeda (facturas) para a que solicita o aprazamento/fraccionamento. **Obrigatorio**
- ☐ Documento que acredite a representación, de ser o caso. **Obrigatorio**
- ☐ Compromiso expreso e irrevogable da achega de garantía de concederse o aprazamento/fraccionamento. (> 6.000 €)
- ☐ Documentación acreditativa da insuficiencia transitoria de liquidez.
- ☐ Compromiso expreso de que a débeda respecto da que se solicita o aprazamento/fraccionamento non ten carácter de crédito contra a masa no suposto de que o solicitante se atope en proceso concursal.
- ☐ Outra documentación: _____

SINATURA:

Ames; de de

Sinatura do solicitante

Sinatura do representante, no seu caso

En cumprimento do previsto na Lei Orgánica 3/18 de Protección de Datos Personais e Garantía de Dereitos Dixitais e do Regulamento Europeo de Protección de Datos, 2016/679, infórmase que os datos recollidos pola Entidade Pública Empresarial Augas de Ames EPEL, coa finalidade de levar a cabo as xestións derivadas desta solicitude, serán almacenados nun ou máis ficheiros titularidade da EPEL, e que poderán ser cedidos a outros organismos ou profesionais unicamente para a mesma finalidade. Vostede poderá, en todo momento, exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición mediante comunicación á Entidade Pública Empresarial Augas de Ames EPEL, coa identificación correspondente.

INSTRUCCIÓN PARA CUMPLIMENTAR A SOLICITUDE (unha para cada contrato ou número de abonado):

Solicitante. O titular dos contratos do ciclo integral da auga. Poderá actuar por si mesmo, ou a través de representante.

Representante. Só si o solicitante actúa a través de representante. En caso de persoa xurídica (representación legal) a representación se acreditará mediante poder bastante, ben a través de documento público ou ben a través dun documento privado con sinatura lexitimada ante notario ou por comparecencia. En caso de persoas físicas (representación voluntaria) será suficiente con que asinen a solicitude o representante e o solicitante, e se achegue copia dos NIF de ambos.

Identificación da débeda. Debe indicarse si a débeda se atopa en período voluntario e/ou executivo. Achegarase relación da débeda a aprazar ou fraccionar. A presentación das facturas é imprescindible para a identificación da débeda cuxo fraccionamento ou aprazamento se solicita.

Motivación. Riscar UN motivo. En función do motivo riscado, deberá achegarse diferente documentación acreditativa da situación referida.

Proposta de pagamento. Riscarase si se está a solicitar un fraccionamento ou un aprazamento, e cubriranse o resto dos campos. Nos fraccionamentos aplicaranse, con carácter xeral, os seguintes tramos:

Importe da débeda		Período máximo
De	100,00 € a 300,00 €	3 meses
De	301,00 € a 900,00 €	6 meses
De	901,00 € a 1.500,00 €	9 meses
De	1.501,00 € a 3.000,00 €	12 meses
De	3.001,00 € a 4.500,00 €	15 meses
De mais de	4.500,00 €	18 meses

O importe mínimo a fraccionar é de 100 €, pero tanto ese importe como o número máximo de prazos previsto na táboa anterior poderán excepcionarse en determinadas situacións de emerxencia social.

Documentación. Deberá achegarse a seguinte documentación:

- Formulario de solicitude debidamente cumprimentado.
- Compromiso irrevogable da achega de garantía (todos os casos de débedas $\geq$ a 6.000 €, nos que non existe dispensa automática).
- Acreditación da titularidade da conta (certificado de conta bancaria). Si non pertence ao titular do contrato, o titular da conta asinará o certificado e achegarase copia do seu NIF.
- Relación detallada da débeda.
- Cando o solicitante sexa un sucesor por falecemento do debedor, acreditarase o falecemento e a súa condición de sucesor.
- Documentación xustificativa da existencia de dificultades económico - financeiras que impidan de forma transitoria efectuar o pago (segundo o caso: declaración da renda do último período impositivo, ou certificado negativo da AEAT, certificación da administración ou organismo pagador de prestación públicas por desemprego, percepción de pensións ou prestacións sociais de calquera natureza, balance de situación e contas de perdas e ganancias do último exercicio da empresa, etc).
- Se calquera débeda foi calculada mediante liquidación, copia desta, salvo que a mesma obre en poder da administración, indicando neste caso en qué procedemento a presentou.
- No caso de concurso do obrigado á prestación patrimonial, deberase aportar declaración e outros documentos acreditativos de que as débedas non teñen a consideración de créditos contra a masa do correspondente concurso.
- Calquera outra documentación establecida no artigo 46 do Real Decreto 939/2005, Regulamento Xeral de Recadación.

TRAMITACIÓN:

No suposto de que a solicitude tivera algún defecto ou omisión, concederase un prazo de dez días para que emende as deficiencias observada advertíndolle de que se non o fai transcorrido ese prazo, arquivarase a solicitude, sen mais trámite.

O prazo para resolver é de seis meses. Transcorrido o mesmo sen resolución, poderase entender desestimada a solicitude.

NORMATIVA:

Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria; RD 939/2005, de 29 de xullo, Regulamento Xeral de Recadación.